

załącznik Nr 2 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00 złotych

GMINA MIASTO RZESZÓW

Rzeszów, dnia 25.11.2025 r.

Przedszkole Publiczne nr 32,

ul. Podwisłocze 26a; 35-310 Rzeszów; tel. 17 748 33 92

.....
Nazwa jednostki, adres oraz numer telefonu pracownika prowadzącego postępowanie

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wszyscy wykonawcy

.....
Dokładna nazwa i adres wykonawcy

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – Przedszkole Publiczne nr 32 w Rzeszowie

zaprasza do złożenia ofert na: **zakup i sukcesywną dostawę owoców i warzyw**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Sukcesywna dostawa i zakup owoców i warzyw wg oferty cenowej załączonej do niniejszego zapytania. Podane ilości mają charakter orientacyjny.

2. Warunki realizacji zamówienia:

2.1. Owoce i warzywa będą dostarczone na koszt dostawcy wg cen jednostkowych zawartych w ofercie cenowej załączonej do niniejszego zapytania ofertowego.

2.2. Dostawa odbywać się będzie sukcesywnie zgodnie z zamówieniem telefonicznym lub e-mailem w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 6.30 do 8.00. w uzgodnionym terminie.

2.3. Dostarczone warzywa i owoce muszą być świeże, bez uszkodzeń mechanicznych, najwyższej jakości. Dostawa powinna odbywać się pojazdami przystosowanymi do przewożenia owoców i warzyw.

2.4. Termin płatności - przelew 14 dni po wykonaniu usługi i otrzymaniu prawidłowej faktury.

2.5. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamieści informacje na BIP i skontaktuje się telefonicznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana celem ustalenia terminu podpisania umowy.

2.6. Postępowanie w przypadku dostaw w opakowaniach kaucyjnych:

1) W przypadku wystąpienia dostaw w opakowaniach objętych systemem kaucyjnym, Wykonawca zobowiązany jest do:

- a. wykazania na fakturze wartości kaucji oraz liczby opakowań kaucyjnych w odrębnej pozycji, niezależnej od ceny towaru;
- b. przekazania Zamawiającemu zestawienia ilościowego opakowań kaucyjnych dostarczonych w danym okresie rozliczeniowym;
- c. prowadzenia dokumentacji potwierdzającej uiszczenie i ewentualny zwrot kaucji, w sposób umożliwiający jej weryfikację przez Zamawiającego;
- d. zapewnienia możliwości zwrotu opakowań kaucyjnych w miejscu dostawy;
- e. odbioru od Zamawiającego zwróconych opakowań kaucyjnych nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- f. dokonania zwrotu wartości kaucji za odebrane opakowania na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia odbioru opakowań lub – za zgodą

Zamawiającego – poprzez wzajemne potrącenie należności przy kolejnej fakturze rozliczeniowej.

2) Kaucje za opakowania objęte systemem kaucyjnym nie stanowią części ceny towaru i nie będą objęte wynagrodzeniem Wykonawcy.

3. Okres gwarancji:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia, żądania wymiany lub reklamacji dostawy w asortymencie niezgodnym z zamówieniem lub dostawy produktów uszkodzonych niezdatnych do do spożycia.

4. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć do Przedszkola Publicznego Nr 32 w Rzeszowie do dnia **4.12.2026 r.** pocztą elektroniczną na adres e-mail: **sekretariat@pp32.resman.pl** lub osobiście w siedzibie przedszkola **do godz. 15.00. Osoba do kontaktu Pani Anna Wyskiel (17/748-33-92).**

5. Termin wykonania zamówienia:

Od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. z wyłączeniem dni wolnych od zajęć dydaktycznych i jednego miesiąca przerwy wakacyjnej.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

6.1 Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, czytelnie na załączonym druku „Oferta” oraz zawierać wypełnioną „Ofertę cenową” stanowiącą załącznik do „Zapytania ofertowego” .

6.2 Oferta powinna być opatrzona pieczęcią firmową, zawierać adres siedziby, NIP, numer telefonu, adres e-mail oraz datę jej sporządzenia.

6.3 Oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej w treści e-mail powinna zawierać informację: **„Oferta na zakup i sukcesywną dostawę owoców i warzyw dla Przedszkola Publicznego Nr 32 w Rzeszowie”** wraz z załącznikami.

6.4. **Oferta** oraz wszystkie wymagane **załączniki muszą być podpisane** przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.

7. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny

7.1. Najważniejszym kryterium oceny ofert oprócz wartości brutto będzie zgodność z opisem wyszczególnionego asortymentu i jakość.

7.2. Przedstawiona cena powinna zawierać wartość netto plus podatek VAT.

7.3. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

7.4. Owoce i warzywa, świeże, bez uszkodzeń mechanicznych, nienadmarznięte – najwyższej jakości.

7.5. Kupujący zastrzega sobie prawo odrzucić ofertę ze względu na rażąco niską cenę.

Sporządził *:

Anna Wyskiel

Zatwierdził:

Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

Podpis i pieczęć kierownika jednostki

*dotyczy tylko egzemplarza, który zawarty jest w dokumentacji jednostki

8. Załączniki:

- ❖ projekt umowy,
- ❖ oferta cenowa,

- ❖ formularz oferty,
- ❖ RODO.